

Projekt / AG	C030 ILE Region nette innerste
Gesprächspartner	siehe Teilnehmerliste
Datum / Uhrzeit / Ort	21.11.2016 / 18-20 Uhr / Rathaus Schellerten
Betreff	Sitzung AG Siedlungsstruktur, Innenentwicklung, Lebensqualität, Soziales
Info an	Teilnehmer

ERGEBNISPROTOKOLL

Tagesordnung

1. Begrüßung
2. Rückblick AG Sitzung 17.10.2016
3. Best practice – Bürgergenossenschaft Mündener Altstadt eG
4. Aktueller Projektstand – Aufgaben- und Maßnahmenkatalog
5. Projektplanung
6. Verschiedenes und Ausblick

3 Best practice – Bürgergenossenschaft Mündener Altstadt eG

- Um von den Erfahrungen der Bürgergenossenschaft Mündener Altstadt eG zu profitieren, spricht sich die AG für den Besuch einer AG-Abordnung vor Ort aus.
- Die Terminabfrage soll mittels Doodle-Umfrage erfolgen.

4 Aktueller Projektstand

Nr.	Was? (Aufgabe/Thema)	Wer?	Bis wann?	Ok?	Aktion, was folgt daraus?
1	Bestandserhebung: Abstimmungstermin Verwaltungsmitarbeiter der vier Kommunen	Herr Kamrowski	21.11.2016	Ok	Die Bauamtsleiter der vier Kommunen nehmen an AG Sitzung 21.11.2016 teil.



Nr.	Was? (Aufgabe/Thema)	Wer?	Bis wann?	Ok?	Aktion, was folgt daraus?
2	Vorbereitung Satzung und Aufbau einer Genossenschaft	Herr Henze	21.11.2016	ok	Satzung ruht bis weiteres Vorgehen klar ist.
	<ul style="list-style-type: none"> Herr Henze gibt den AG Mitgliedern eine exemplarische Satzung zur Ansicht aus. Die digitale Fassung des Exemplars ist dem Protokoll angehängt. Herr Henze erläutert den AG Mitgliedern die Vorteile einer Genossenschaft, und stellt kurz die Organe einer Genossenschaft vor. 				

5 Projektplanung

Sämtliche zukünftige Aufgaben, die zur Erreichung des Projektziels dienen, werden ermittelt. Ziel dieses Vorgehens ist das Erkennen der richtigen und wichtigen Aktivitäten, in dem das notwendige Handeln gedanklich vorweg genommen wird.

Aufgrund der in der 1. AG Sitzung (17.10.2016) formulierten Ziele werden vorerst drei Handlungsfelder definiert.

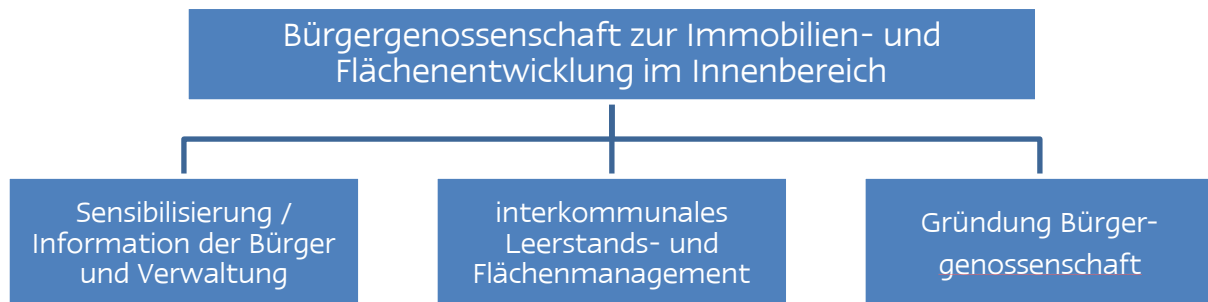


Abbildung 1: Aufgaben Sensibilisierung / Information



Abbildung 2: Aufgaben interkommunales Leerstands- und Flächenmanagement

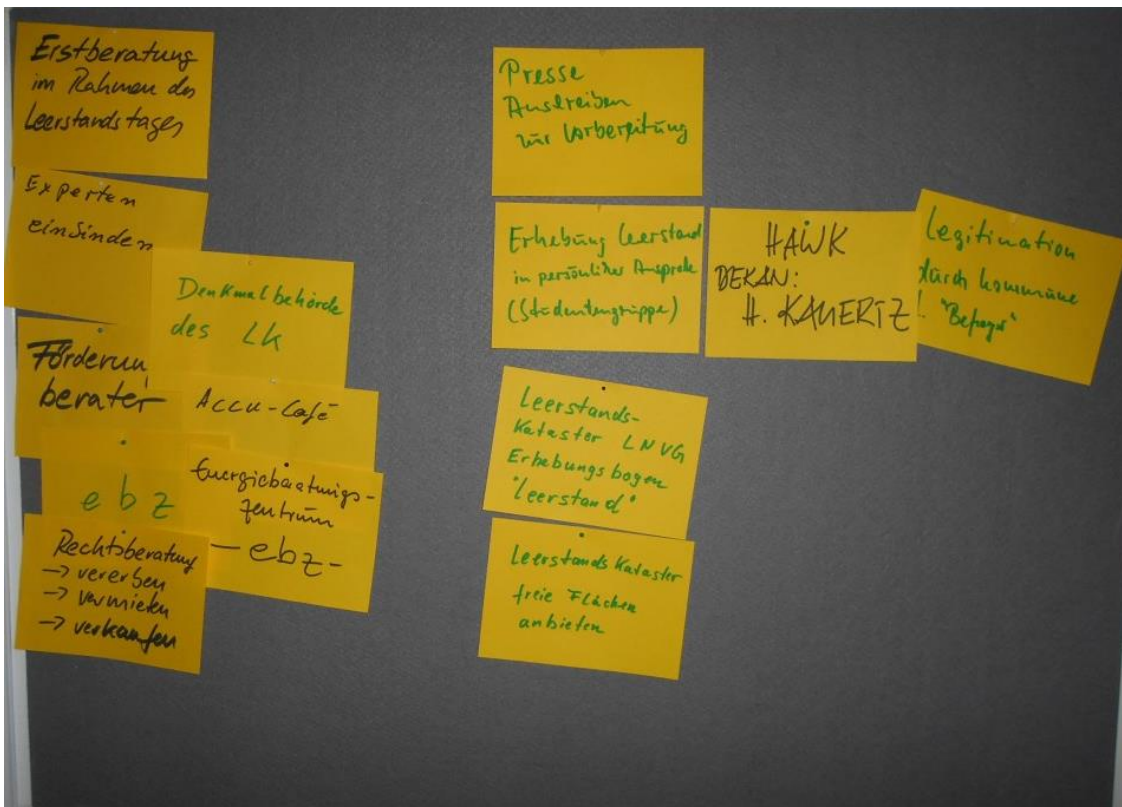
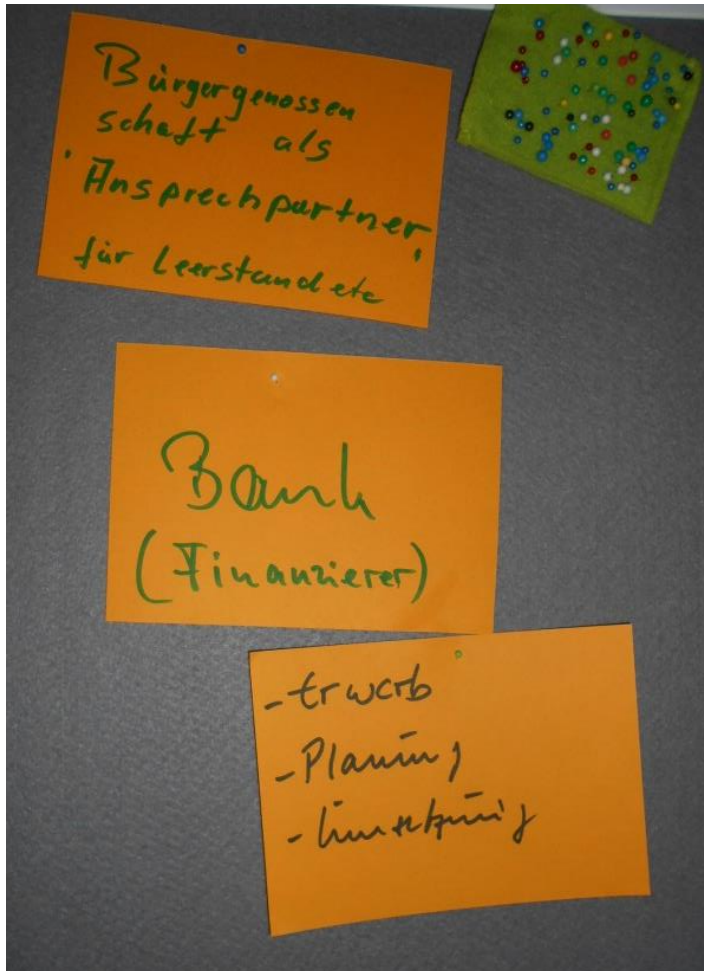


Abbildung 3: Aufgaben Bürgergenossenschaft



Fortführung Aufgaben- und Maßnahmenkatalog

Abbildung 4: Aufgaben- und Maßnahmenkatalog Projekt Innenentwicklung

Nr.	Was? (Aufgabe/Thema)	Wer?	Bis wann?	Ok?	Aktion, was folgt daraus?
3	Termin Hann. Münden Vor-Ort Besuch vereinbaren	Frau von Roden	Dez 2016		
4	Termin Dekan HAWK vereinbaren	Herr Kaufmann	Dez 2016		
5	Erhebungsbogen per Mail an AG	Herr Arndt, Frau von Roden	Nov 2016		
6	Durchsicht und inhaltliche Prüfung der Erhebungsbögen	AG	09.01.2016		
7	Kontakt lokale Presse aufnehmen (Gleitz und RUBS Verlag)	Frau Jarzembinski, Frau von Roden	09.01.2016		
8	Interessenabfrage Hildesheimer Presse, Kontaktaufnahme	Herr Kamrowski	09.01.2016		
9	Bürgergruppen Bockenem kontaktieren, einladen zur AG	Frau Günther-Schade	09.01.2016		
10	Interkommunale Veranstaltung zur Sensibilisierung/Information kreative Ideen sammeln	AG	09.01.2016		
11	Fördervoranfrage ArL, Frau Böttcher	Frau von Roden	09.01.2016		
...					



6 Verschiedenes und Ausblick

- Die nächsten Projektschritte werden die Erstellung eines Projektstruktur- und Ablaufplans sein sowie das Schreiben einer Projektskizze in Vorbereitung auf einen Projektförderantrag.
- Die AG Mitglieder sind mit der Einrichtung eines E-Mailverteilers zur Weitergabe und von vorgefilterten Informationen einverstanden.
- Die AG wünscht ein Budget zur AG Verfügung, um bspw. Informationsmaterial für alle anschaffen zu können. Das RM wird diese Frage zur Entscheidung an die LG weitergeben.
- Unter der Voraussetzung der Besuch der Bürgergenossenschaft Mündener Altstadt eG findet statt, ist die Kostenfrage in der LG zu klären.
- Herr Kamrowski fordert aktives Werben um BürgerInnen für das Mitwirken in der AG und die Einbindung weiterer WiSo-Partner.

Die nächste AG Sitzung Siedlungsstruktur, Innenentwicklung, Lebensqualität und Soziales findet am 09. Januar 2017 von 18-20 Uhr in Bockenem statt.

Anmerkungen zum Protokoll bitte innerhalb von 14 Tagen an die planungsgruppe puche gmbh, Bianka von Roden, bianka.von.roden@pg-puche.de.



Northeim, den 22.11.2016
Bianka von Roden
M.A. Regionalmanagement und Wirtschaftsförderung

